



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA
FACULDADE DE ENGENHARIA MECÂNICA



Assunto: Procedimentos para Estágio Supervisionado

Prezados discentes,

Para o encaminhamento correto da documentação do estágio supervisionado dentro da UFU, **ANTES do seu início (5 dias úteis)**, o estudante deve:

1 – Com o documento “Termo de Compromisso”, preenchido e assinado pela empresa, em mãos deve trazer à coordenação de Estágio Supervisionado que assinará e entregará imediatamente ao estudante.

2 – De posse do documento assinado pelo coordenador de estágio o estudante deve protocolar no setor de Atendimento ao Aluno para a assinatura do setor de Estágio da UFU.

3 – O documento será retornado ao estudante também no setor de Atendimento ao Aluno.

4 – Caso a empresa não seja na cidade de Uberlândia e, excepcionalmente, o estudante não tiver possibilidade de trazer o documento no setor de Atendimento ao Aluno, há duas possibilidades:

4.1 – Pede alguém para trazer o documento à Coordenação do Curso que encaminhará o processo.

4.2 – Caso não haja a possibilidade de trazer o documento pessoalmente, enviar por SEDEX para o endereço: Av. João Naves de Ávila, nº 2121, Bloco 1M, sala 121, aos cuidados da Coordenação.

Att,

A Coordenação

Curso de Engenharia Mecânica