



## FICHA DE COMPONENTE CURRICULAR

<b>CÓDIGO:</b>	<b>COMPONENTE CURRICULAR:</b> ADMINISTRAÇÃO	
<b>UNIDADE ACADÊMICA OFERTANTE:</b> Faculdade de Gestão e Negócios	<b>SIGLA:</b> FAGEN	
<b>CH TOTAL TEÓRICA:</b> 30 horas	<b>CH TOTAL PRÁTICA:</b> 0 horas	<b>CH TOTAL:</b> 30 horas

### 1. OBJETIVOS

Possibilitar aos alunos o conhecimento dos processos administrativos a partir do conhecimento científico da administração, de forma a possibilitar um nível maior de compreensão da realidade por eles vividos nas empresas.

Ao final do curso o estudante deverá ser capaz de: Identificar as áreas funcionais de uma organização, definindo suas responsabilidades e também as interações e integrações necessárias para a obtenção de resultados empresariais efetivos. Discutir sobre temas administrativos, demonstrando possuir uma visão global da administração, nos níveis gerencial e estratégico para fins executivos. Demonstrar ter se conscientizado de que o processo administrativo, a tomada permanente de decisões, a formação e atuação dos líderes e a busca pelos objetivos e metas empresariais constituem-se pontos imprescindíveis a serem considerados pela gestão de negócios.

### 2. EMENTA

Fundamentos e histórico da Administração; Funções gerenciais; Áreas funcionais da Administração; Aplicações da Administração em cursos de Engenharia.

### 3. PROGRAMA

#### 1. Introdução à Administração

1.1 Fundamentos de Administração e Funções Gerenciais

#### 2. Recursos Humanos

2.1 Recrutamento e Seleção de Pessoas

2.2 Os modelos de organização do trabalho

2.3 Perfil do Profissional

2.4 Desenvolvimento Organizacional

2.5 Liderança

#### 3. Processos de Produção

3.1 As organizações e o sistema de produção

3.2 Planejamento e Controle da Produção

### 3.3 Qualidade Total

## 4. Marketing

4.1 Fundamentos de Marketing

4.2 Pesquisa de Mercado - conceitos e aplicações

4.3 Benchmarking como base para competição

## 5. Logística

5.1 Entendendo a logística e a gestão da cadeia de suprimentos

## 6. Gestão por processos e Layout

6.1 Fluxograma e Engenharia de Processos

6.2 Layout

## 7. Administração Financeira

7.1 A importância da Matemática Financeira

7.2 Taxa de juros simples e taxa de juros compostos

7.3 Descontos

## 4. BIBLIOGRAFIA BÁSICA

CARAVANTES, G. R.; PANNO, C. C.; KLOECKNER, M. C. **Administração:** teorias e processo. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2005.

DAFT, R. L. **Organizações:** teoria e projetos. São Paulo: Cengage Learning, 2008.

SOBRAL, F.; PECLI, A. **Administração:** teoria e prática no contexto brasileiro. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2008.

## 5. BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

CERTO, Samuel C. **Administração moderna.** 9. ed. São Paulo: Prentice Hall, 2005.

CHIAVENATO, I. **Teoria geral da administração.** São Paulo: Makron Books, , 1992.

GITMAN, L. J. **Princípios de administração financeira.** São Paulo: Atlas, 1976.

LACOMBE, F. **Administração:** princípios e tendências. São Paulo: Saraiva, 2003.

LUSSIER, R. N.; REIS, A.C.; FERREIRA, A. A. **Fundamentos de administração.** São Paulo: Cengage Learning, 2010.

## 6. APROVAÇÃO

Fernando Lourenço de Souza

Coordenador(a) do Curso de Graduação em  
Engenharia Mecatrônica

Cíntia Rodrigues de Oliveira

Diretor(a) da Faculdade de  
Gestão e Negócios



Documento assinado eletronicamente por **Fernando Lourenco de Souza**,  
**Coordenador(a)**, em 23/04/2025, às 17:03, conforme horário oficial de Brasília,  
com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site  
[https://www.sei.ufu.br/sei/controlador\\_externo.php?  
acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://www.sei.ufu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código  
verificador **6251048** e o código CRC **B369095E**.

---

**Referência:** Processo nº 23117.030675/2023-76

SEI nº 6251048